



Centro Provinciale Istruzione Adulti

**CPIA 1 PROVINCIA DI CAGLIARI**  
Via Trincea delle Frasche - Piazza Padre Abbo - 09122 CAGLIARI  
Tel. 0704673979 - C.F. 92229660920 - C.U. UFQBUX  
CAMM202003@istruzione.it - CAMM202003@pec.istruzione.it

[www.cpia1karalis.edu.it](http://www.cpia1karalis.edu.it)

C.P.I.A. 1 PROVINCIA DI CAGLIARI - -CAGLIARI  
Prot. 0003418 del 11/04/2022  
VI-1 (Uscita)

All' Albo on-line  
Amministrazione Trasparente  
del sito internet dell'istituzione scolastica  
<http://cpia1karalis.edu.it>  
Atti-sede

**OGGETTO: Avviso per richiesta disponibilità personale ATA** per la realizzazione del Progetto PON/FSE Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3. Azioni 10.1.1, 10.2.2, 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021– Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

**C.N.P.: 10.3.1A FSEPON-SA-2021-1**

**CUP: F73D21002780007**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l’avviso pubblico prot. n. **9707 DEL 27/04/2021** “Fondi Strutturali europei. Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 - 2020. . Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3. Azioni 10.1.1, 10.2.2, 10.3.1. Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).
- VISTA** la candidatura acquisita al protocollo della piattaforma GPU Indire al n° 13498 del 20/05/2021;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 4 del 16/12/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento: Collegio dei docenti – delibera n° 64 del 05/05/2021 e del Consiglio di Istituto – delibera n° 48 del 28/05/2021;
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/17519 del 04/06/2021 con la quale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto Fondi Strutturali europei. Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 - 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3. Azioni 10.1.1, 10.2.2, 10.3.1. Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità) per un importo pari a Euro 97.731,60;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento de lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;  
**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 8/2021 del 20/12/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;  
**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;  
**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso**

## **COMUNICA**

### **Art.1 Avviso di disponibilità**

E' aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

- a) almeno n° 1 assistenti amministrativi da impiegare nella realizzazione dei Progetti di cui sopra
- b) almeno n° 4 collaboratori scolastici da impiegare nella realizzazione dei Progetti di cui sopra

### **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di:

- a) **Massimo n° 115** ore complessive per il personale amministrativo (media di 5 ore per modulo)
- b) **Massimo n° 345** ore complessive per i collaboratori scolastici (media di 15 ore per modulo)

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2022 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

### **Art.3 Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

### **Art. 4 Compiti**

La figura prescelta dovrà:

#### **1) Assistenti amministrativi:**

- a) Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS, DSGA, e supporto interno, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere

#### **2) Collaboratori scolastici:**

- a) Verificare e provvedere alla pulizia del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima e/o dopo la formazione
- b) Supportare il tecnico nell'accoglienza dei destinatari del corso
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti banchi e sedie)

### **Art. 5 Presentazione disponibilità**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 20/04/2022 esclusivamente brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

### **Art. 6 Affidamento incarico**

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

### **Art. 7 Cause di esclusione**

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 10 giorni dalla proposta di incarico.

### **Art. 8 Pubblicità**

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <http://cpia1karalis.edu.it>

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Giuseppe Ennas  
F.to digitalmente

